

❖ 有关涉及漏装的 SI 提交

用户在得到更换船名(COV)或漏装(Short-ship)申请批复完成后, 根据不同情况各代理需按以下流程进行正确的操作。

1, 所有航线(除 AMS 外) 涉及提单申请漏装 (A 船→B 船)

- A) 如果该订舱号 001 在 A 船涉及整箱并单且所有箱子都漏装至 B 船, 该订舱号 001 未在 A 船发送过 SI, 漏装完成后在 B 船上直接发送该订舱号 001 SI, 无需另行发邮件通知上海 MSC 文件部。
- B) 仅整箱并单的情况下若有部分订舱号未上船需漏装至 B 船
如主订舱号 001 已发送 SI 但未上船, 建议客人在 B 船使用新订舱号重新订舱, 并以新订舱号直接发送 SI。若因特殊情况且经客服订舱同意, 仍沿用原主单号, 则需在 B 船通过 Mymsc 的 Free Form ESI 形式提交新 SI。
若副票订舱号 002 没有上船且之前未提交过 SI, 则客户需在 ASTA 中查询到副票新的提单号之后, 直接在 B 船提交副票 SI。
- C) 不涉及并单或者并单后的全部订舱号都要漏装到 B 船的情况
若客人已经在 A 船上提交过 001 SI, 则无需重新发送 B 船的 001 SI, 但对于起运港/目的港/内陆点有特殊显示需求请订舱代理在不晚于截单时间前 2 个工作日内另行发送提单信息更改邮件至 MSC 文件部邮箱。

格式如下:

邮件发送地址: CHN-DOCEXP.SHA@MSC.COM

发送邮件主题:

ESI submitted before COV/Short-ship-Booking number 177XXXXXXXXXX – NEW VESSEL/VOYAGE

邮件内容:

Booking number: 177XXXXXXXXXX

B/L number: MEDUSYXXXX

Container number: MEDUXXXXXX

COV/Short-ship from A vessel/voyage: xxx

To B vessel/voyage: xxx

Freighted B/L: Y or N

ONBL POL: (提单上需要如何显示, 应该与提交的 SI 一致)

ONBL POD: (提单上需要如何显示, 应该与提交的 SI 一致)

ONBL FND: (提单上需要如何显示, 应该与提交的 SI 一致)

D) 若之前未提交过 001 SI, 请直接按 B 船名发送 001 SI. 无需另行发邮件通知上海 MSC 文件部。

2, AMS 航线的漏装提单 (A 船→B 船)

A) 客人已经在 A 船上提交过 001 SI, 则无需重新发送新的 SI。

若涉及并单且客人有按新的并单要求提交 001 SI, 客人则无需重新发送 B 船 SI。但若客人未按新并单要求制作 SI, 则在漏装申请时, 需重新按订舱号提交正确的 B 船 001 SI。

B) 此前未以任何形式提交过 001 SI, 直接按 B 船名发送 001 SI 即可。

❖ ENS/AMS LATE SI 申请流程

客户需严格遵守船期表上 SI Cut Off 时间发送 ESI。

如有任何 ESI 的递交是晚于 CUT OFF 的, 必须按要求向 Trade 部门申请。任何未按正确流程申请, Late EDI 将会被忽略。

注: 若 SI 发送后有任何更改, 请参考改单流程详细内容。

**Late SI 申请, 请在 SI 发送后 (MH8 user 需收到成功回执后), 再发送申请邮件给相应部门进行晚发申请。我司将根据实际可操作性来予以回复。